

QUOTE DI ISCRIZIONE

Quota di iscrizione individuale per l'intera manifestazione

€ 315,00 + Iva 22% **PROMOZIONE: € 295,00 + Iva 22%* per ogni partecipante - per iscrizioni entro il 31/07/17**

Quota di iscrizione individuale per 1 sola giornata 21/09 22/09 23/09

€ 190,00 + Iva 22%* per ogni partecipante

Quota di iscrizione individuale per l'intera manifestazione Comuni fino a 5000 abitanti

€ 195,00 + Iva 22%* per ogni partecipante

Quota di iscrizione individuale per 1 sola giornata Comuni fino a 5000 abitanti 21/09 22/09 23/09

€ 135,00 + Iva 22%* per ogni partecipante

OFFERTA 3x2

ogni 2 quote di iscrizione pagate, 1 quota in omaggio

PER GRUPPI SUPERIORI A 3 PERSONE

inviare richiesta di preventivo a convegni@maggioli.it

N.B. LA QUOTA DI ISCRIZIONE COMPRENDE 1 MESE DI ACCESSO GRATUITO AI SERVIZI INTERNET: WWW.POLIZIALOCALE.COM, WWW.UFFICIOCOMMERCIO.IT, WWW.ENTI.IT (Area polizia e commercio)

* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni)

MODULO DI ISCRIZIONE

Compili il modulo di iscrizione per partecipare a Le Giornate della Polizia Locale e lo invii via fax. 0541 628768 o via e-mail. Per informazioni o chiarimenti contatti la segreteria organizzativa al n. 0541 628840.

N.B. Gli associati a ASAPS, ANVU, IPA, PL, IPS, Circolo dei 13, SIPL e UIL-FPL avranno libero accesso alla sessione organizzata dalla propria associazione previa iscrizione (non si accettano iscrizioni in sede di convegno), fino ad esaurimento dei posti disponibili, utilizzando l'apposito Modulo di iscrizione on line per Associazioni presente sul sito.

DATI DEL PARTECIPANTE

Nome e Cognome _____

Qualifica - figura professionale _____

Codice Fiscale (Obbligatorio) del partecipante _____

Tel. _____ Fax _____

E-mail (obbligatoria) no indirizzi PEC _____

Associato _____

DATI PER LA FATTURAZIONE (OBBLIGATORI)

Ente pubblico/società o persona fisica a cui intestare la fattura _____

Indirizzo (per Enti e Società indicare la sede legale) _____

Cap _____ Città _____ Prov. _____

Codice Fiscale (Obbligatorio) _____

P. IVA _____

Eventuali note per la fatturazione (es. destinazione fattura...) _____

PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

codice univoco ufficio (per emissione fattura elettronica) _____

CIG (se richiesto) _____

CUP (se richiesto) _____

ordine acquisto contratto determina delibera

impegno di spesa (e n° capitolo) buono d'ordine

N° _____ data _____ € _____

ISCRIZIONE ALLE SESSIONI (scegliere una sessione per gruppo)

GIOVEDÌ 21 SETTEMBRE, mattina

- LS1 - POLIZIA LOCALE
- LS2 - POLIZIA GIUDIZIARIA
- LS3 - CODICE DELLA STRADA

GIOVEDÌ 21 SETTEMBRE, pomeriggio

- LS4 - PERSONALE
- LS5 - POLIZIA AMBIENTALE
- LS6 - TECNICA DEL TRAFFICO
- LS7 - POLIZIA STRADALE (ASAPS)
- LS8 - POLIZIA AMMINISTRATIVA (PL)

VENERDÌ 22 SETTEMBRE, mattina

- MS1 - CIRCOLAZIONE STRADALE
- MS2 - ACQUISTI
- MS3 - POLIZIA SOCIALE
- MS4 - SICUREZZA URBANA POLIZIA DI COMUNITÀ (SIPL)
- MS5 - SICUREZZA URBANA PARCHEGGIATORI ABUSIVI (IPA)
- MS6 - POLIZIA SCIENTIFICA (ANVU) prima parte

VENERDÌ 22 SETTEMBRE, pomeriggio

- MS7 - TRASPARENZA
- MS8 - POLIZIA EDILIZIA
- MS9 - SICUREZZA URBANA VIDEOSORVEGLIANZA (Circolo dei 13)
- MS10 - POLIZIA SCIENTIFICA (ANVU) seconda parte

SABATO 23 SETTEMBRE, mattina

- NS1 - SANZIONI AMMINISTRATIVE
- NS2 - POLIZIA AMMINISTRATIVA
- NS3 - INFORTUNISTICA STRADALE (SULPL)

> L'accesso alle Sessioni è riservato ai soli partecipanti iscritti fino ad esaurimento posti.

Per l'assegnazione dei posti farà fede la data di ricezione della presente scheda da parte della Segreteria Organizzativa.

> Dopo aver effettuato l'iscrizione riceverà un'e-mail di conferma con le istruzioni per aderire alle sessioni "a numero chiuso" e ai workshop non presenti in questo modulo

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento della quota avverrà prima del convegno (vedi pag. 2)

Il pagamento della quota avverrà a 30 giorni data fattura (allegare determina, impegno di spesa, ecc.)

Data _____ Firma _____

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c. il cliente dichiara di aver bene esaminato le clausole del presente contratto e di approvare espressamente il contenuto delle seguenti clausole: annullamento iscrizione (fatturazione intera quota in caso di annullamento dell'iscrizione avvenuto a meno di 7 giorni dall'iniziativa e in caso di annullamento dell'iscrizione effettuata nei 6 giorni lavorativi precedenti la data dell'iniziativa); modalità di svolgimento dei corsi (facoltà da parte della direzione di modificare i luoghi, le date e gli orari del corso e/o annullare l'iniziativa senza rimborso per i costi aggiuntivi sostenuti dal cliente, facoltà di modificare il calendario dei corsi e il corpo docenti senza rimborso del corrispettivo al cliente).

Data _____ Firma _____

*** Completì l'iscrizione con la firma richiesta a pag. 2**

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Per effettuare l'iscrizione occorre procedere con l'iscrizione on-line dal sito www.legiornatedellapolizialocale.it oppure inviare il modulo di adesione via fax o via mail. Il contratto si intenderà concluso, quindi efficace e vincolante tra le parti con il ricevimento da parte di Maggioli SpA della scheda di iscrizione e del presente modulo sottoscritto dal cliente, quale accettazione della proposta contrattuale. La sottoscrizione del presente modulo e della scheda di iscrizione da parte del cliente vale come accettazione delle condizioni ivi previste. Qualora il cliente sia un ente pubblico o una società pubblica dovrà essere inviata copia della determina e dell'impegno di spesa.

ANNULLAMENTO ISCRIZIONE

L'annullamento può avvenire solo in forma scritta tramite fax al n. 0541-628768 o e-mail all'indirizzo formazione@maggioli.it. Qualora l'annullamento dell'iscrizione venga comunicato a meno di sette giorni lavorativi dalla data dell'iniziativa, si provvederà a fatturare l'intera quota di partecipazione, così come anche nel caso di annullamento dell'iscrizione effettuata nei sei giorni lavorativi precedenti la data dell'iniziativa. È sempre possibile per uno stesso Ente la sostituzione del nominativo di uno o più iscritti. Per motivi organizzativi non si accettano iscrizioni presentate il giorno stesso dell'iniziativa.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Ai partecipanti verrà rilasciato un attestato di partecipazione che potrà costituire valido titolo personale di qualificazione professionale.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL CONVEGNO

Le Giornate della Polizia Locale si svolgeranno nei luoghi e nelle ore indicate nella scheda di presentazione del convegno. L'organizzazione potrà in ogni caso modificare luoghi, date e orari della manifestazione, così come annullare l'iniziativa previa comunicazione, anche telefonica al cliente; in tal caso il cliente, in sostituzione del rimborso della quota eventualmente già versata potrà richiedere di partecipare all'edizione successiva, se prevista, o ad altro convegno, salvo conguaglio. Maggioli SpA in ogni caso non sarà tenuta a rimborsare al cliente null'altro che l'eventuale quota già versata non assumendosi alcuna responsabilità per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dal cliente (prenotazioni alberghiere, spese di trasporto ecc.). Essa, inoltre, si riserva in ogni momento e senza preavviso, di apportare modifiche al calendario dei lavori di ciascuna sessione pur garantendo il rispetto delle tematiche indicate nella scheda di presentazione del

convegno, così come di apportare modifiche alla composizione del corpo docente senza che da ciò derivi alcun diritto alla restituzione del corrispettivo da parte del cliente. Al pari la mancata partecipazione al convegno o a singole lezioni non darà diritto alla restituzione del corrispettivo.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il cliente potrà provvedere al pagamento scegliendo una delle seguenti opzioni:

- Conto corrente bancario IBAN IT 47 Y 05387 68020 000000006525 intestato a Maggioli SpA c/o Banca Popolare dell'Emilia Romagna, Filiale di Santarcangelo di Romagna (RN);
- Conto corrente postale n. 31669567 intestato a Maggioli SpA - clienti 03.

N.B.: Nella causale del versamento si prega di indicare il seguente codice MFPL170921.

Qualora il cliente sia un'azienda privata o una persona fisica che partecipa al corso a titolo personale il pagamento dovrà avvenire prima della data di svolgimento dell'iniziativa. Copia della ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere trasmessa anticipatamente via fax alla segreteria organizzativa.

Qualora il cliente sia un ente pubblico o una società pubblica il pagamento dovrà avvenire a 30 giorni dalla data di fatturazione.

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda anche paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità è disponibile sul sito www.maggioli.it cliccando, a fondo pagina, sulla voce DURC.

MAGGIOLI SPA

Via del Carpino, 8, - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN)
Tel. 0541 628840 - fax 0541 628768 - E-mail: convegni@maggioli.it
Azienda con sistema qualità certificato ISO 9001:2000
Codice fiscale 06188330150 - Partita Iva 02066400405

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA EX ART. 13 D.Lgs. n. 196/2003 "Maggioli S.p.a., titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4 c) 1 lett. f), raccoglie presso di sé e tratta, per finalità di comunicazione e promozione di prodotti, con modalità anche automatizzate, i dati personali il cui conferimento è facoltativo ma indispensabile per fornire i servizi indicati. I suddetti dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici, in aderenza ad obblighi di legge e a soggetti privati per trattamenti funzionali all'adempimento del contratto, quali: nostra rete agenti, società di factoring, istituti di credito, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, società di informazioni commerciali, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore del trasporto. Si autorizza Maggioli S.p.a a comunicare i dati ad enti preposti al controllo, o comunque soggetti che ne hanno diritto per motivi fiscali, amministrativi, rilascio accreditamenti professionali ecc. Tali dati potranno inoltre essere comunicati alle società del Gruppo Maggioli per gli stessi fini della raccolta e trattati dai nostri dipendenti e/o collaboratori, in qualità di incaricati, responsabili o autonomi titolari al trattamento, preposti ai seguenti settori aziendali: c.e.d., servizi Internet, editoria elettronica, mailing, marketing, fiere e congressi, formazione, teleselling, ufficio ordini, ufficio clienti, amministrazione. I dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03, aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione, richiesta delle informazioni rivolgendosi al titolare del trattamento Titolare del trattamento è Maggioli S.p.a. con sede in Santarcangelo di Romagna (Rn) via Del Carpino 8, ufficio privacy.

ACCONSENTO NON ACCONSENTO

FIRMA _____

I dati personali raccolti potranno essere ceduti ad aziende, enti o altri soggetti terzi se interessati e tra coloro che hanno partecipato all'evento in qualità di ospiti o sponsor, per finalità di comunicazione, marketing e promozione di prodotti. Se non desidera essere contattato dai partner organizzativi dell'evento, barri la casella a fianco

PRENOTAZIONI ALBERGHIERE

Per prenotare il suo soggiorno

in occasione del Convegno Nazionale "Le Giornate della Polizia Locale"
contatti **PROMHOTELS RICCIONE**

Si colleghi al sito www.riccionesi.it/convegno-polizia-locale-riccione
per verificare la disponibilità e prenotare tramite booking on line
oppure scriva una e-mail a segreteria@promhotelsriccione.it

**Per qualsiasi informazione è disponibile il servizio prenotazioni
dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 18.30
Tel. 0541 604160 int. 15 o 16**